

UNIVERSIDADE LUSÓFONA – CENTRO UNIVERSITÁRIO DE LISBOA

BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA PROF. VÍCTOR DE SÁ

PROTOCOLO DE DOAÇÃO

Eu, _____, confirmo que sou proprietário dos documentos que pretendo oferecer à Biblioteca Víctor de Sá e que transfiro a titularidade dos mesmos para a Biblioteca.

N.º de telemóvel: _____

Email: _____

Por favor, preencha a seguinte tabela com os dados dos documentos que pretende oferecer:

Resumo do Regulamento de Ofertas:

1. Toda a documentação entregue na Biblioteca através de oferta passa a ser propriedade da mesma.
2. A Biblioteca reserva o direito de reencaminhar a documentação oferecida pelas várias instituições do Ensino Lusófono, caso se justifique.
3. A Biblioteca tem total disponibilidade para tratar a documentação como for mais apropriado.
4. Será mencionada na Base de Dados Documental do Ensino Lusófono a informação “Fundo (nome do donatário)”, no campo de *Notas Gerais*, visível aquando de qualquer pesquisa na mesma.

Concordo com o Regulamento de Doações

Assinatura e data

O funcionário que recebe os documentos
